

Принято на педагогическом совете
протокол от 30.08.2021 № 1



Утверждаю
Заведующая филиалом
С.Н. Банникова
Приказ от 31.08.2021 № 68

Положение

о консультативно-методическом пункте для семей, воспитывающих
детей дошкольного возраста на базе Майского детского сада «Малышок»
отделения дошкольного образования
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Сладковская средняя общеобразовательная школа

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативно-методическом пункте для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и (или) обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Консультативно-методического пункта (далее – КМП) для родителей (законных представителей) воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, реализующую программу дошкольного образования (далее -ДОУ) созданной на базе Майского детского сада «Малышок» отделение дошкольного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения Сладковская средняя общеобразовательная школа.

1.2. КМП осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Конституцией Российской Федерации, ст. 43;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённых Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

1.2. За предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи плата с родителей (законных представителей) не взимается.

II. Цели и задачи КМП

2.1. Целью деятельности КМП является обеспечение права родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Задачи КМП:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения .
- развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) родителей (законных представителей);
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- формирование положительных взаимоотношений в семье, в том числе в семье, имеющей ребёнка с ограниченными возможностями здоровья, ребёнка-инвалида, предотвращение возникающих семейных проблем;
- диагностика проблемных зон в развитии ребёнка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и (или) обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности КМП;
- проведение коррекционной и развивающей деятельности с учётом индивидуальных особенностей развития ребёнка, направленных на обучение родителей (законных представителей) организации воспитательного процесса в условиях семьи.

III. Организация деятельности КМП

3.1. КМП открывается на основании приказа директора .

3.2. Непосредственное руководство КМП осуществляет старший воспитатель, который несет ответственность за организацию и результативность их деятельности.

3.3. График работы КМП утверждается заведующей филиалом

3.4. Работа в КМП строится по следующим направлениям: - консультационно-методическая помощь;

3.5. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности: педагога-психолога (по согласованию), учителя-логопеда, других специалистов в зависимости от выявленных потребностей, особенностей семьи и ребёнка.

3.5.1. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в КМП проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.5.3. Индивидуальная работа с детьми организуется с согласия и в присутствии родителей (законных представителей).

3.5.4. При проведении групповых и подгрупповых занятий в КМП организуются: совместные детско-родительские группы; отдельно родительские группы.

3.5.5. Услуги, предоставляемые консультационно-методическом пунктом:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в

воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

3.5.6. Психолого-педагогическая диагностика детей проводится в индивидуальной форме, с согласия и в присутствии их родителей (законных представителей).

3.6. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по адаптированным образовательным (или коррекционным) программам дошкольного образования организуется на дому.

3.6.1. В случае отказа родителей (законных представителей) от получения дошкольного образования на дому им предоставляется консультационно-методическая помощь, предусмотренная пунктом 3.5.

IV. Порядок предоставления помощи (услуги)

4.1. Работа консультативного пункта организуется на базе здания (д. Майка ул Центральная д.34) в соответствии с графиком работы.

4.2. Работа КМП строится на основе обращений родителей (законных представителей).

4.3. Основанием для оказания методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения являются:

- личное обращение родителей (законных представителей);
- обращение родителей (законных представителей) дистанционное по телефону; электронная почта, социальные сети, сайт ДОО.

4.4. В случае, если на консультацию по телефону требуется более 15 минут, назначается время и место личного приёма для оказания помощи.

4.5. Все обращения родителей (законных представителей) регистрируются в «Журнале регистрации обращений».

4.6. В КМП ведётся следующая документация:

- Договор между родителями (законным представителем) и директором ДОО
- план работы КМП,
- график работы КМП;
- ежегодный отчет о деятельности КМП.
- Табель посещаемости

- Должностная инструкция
- Журналы:
 - регистрации обращений родителей (законных представителей), посещающих КМП консультативно-методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому
 - регистрации обращений к специалистам консультативно-методического пункта в ДОУ
 - статистический отчет о работе КМП

4.7. Результативность работы консультативно-методического пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

